



Amministrazione destinataria
Comune di Gussago

Ufficio destinatario
Ufficio segreteria e protocollo



Domanda di concessione del contributo per attività culturali e di promozione del territorio

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
								<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
								<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA				
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia	Numero Iscrizione			

COMUNICA

- di essere iscritto all'albo comunale delle associazioni
- di non essere iscritto all'albo comunale delle associazioni
- di avere già presentato la copia dell'atto costitutivo e dello statuto all'ufficio protocollo

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

CHIEDE

la concessione di un contributo economico per lo svolgimento di attività culturali e di promozione del territorio

Valore del contributo economico	Anno di svolgimento dell'attività
<input type="text"/>	<input type="text"/>
€	

COMUNICA INOLTRE

- una sintetica descrizione delle attività in programma

Titolo dell'iniziativa
<input type="text"/>
Luogo e data del periodo di svolgimento
<input type="text"/>
Breve descrizione dell'iniziativa
<input type="text"/>

- una sintetica descrizione delle attività in programma

Titolo dell'iniziativa
<input type="text"/>
Luogo e data del periodo di svolgimento
<input type="text"/>
Breve descrizione dell'iniziativa
<input type="text"/>

- una sintetica descrizione delle attività in programma

Titolo dell'iniziativa
<input type="text"/>
Luogo e data del periodo di svolgimento
<input type="text"/>
Breve descrizione dell'iniziativa
<input type="text"/>

- che nei propri confronti non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 riguardo il Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonchè nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia
- di non aver riportato condanne penali che ostacolano lo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori
- di aver preso visione del Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini accettandone tutte le clausole previste
- di non avere contenziosi in corso con il Comune di Gussago o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso, per la quale non sia stato concordato un piano di rientro
- che durante lo svolgimento delle iniziative proposte sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione delle iniziative
- di essere consapevole che la presente richiesta non autorizza lo svolgimento delle iniziative, per le quali è necessario presentare apposite comunicazioni SCIA e che per lo svolgimento delle stesse potrebbe essere necessario il rilascio di ulteriori provvedimenti amministrativi, come l'ordinanza per la modifica della viabilità e chiusura strade, autorizzazione in deroga alle emissioni sonore, o la presentazione di ulteriori documenti necessari come la valutazione del rischio safety & security e relazione del tecnico abilitato ai sensi dell'articolo 80 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza 18/06/1931, n. 773
- che comunicherà tempestivamente ogni modifica o variazione al programma delle iniziative intervenuta dopo la presentazione della richiesta di erogazione del contributo
- che l'associazione possiede un conto corrente a sè intestato, garantendo che tutte le attività svolte dall'associazione stessa sono gestite tramite il medesimo conto corrente
- che l'associazione non ha finalità di lucro, come espressamente indicato nell'atto costitutivo o statuto
- di impegnarsi a far risultare in tutti gli atti come materiale a stampa, conferenze stampa, moduli d'iscrizione, trasmissioni radiotelevisive, con i quali pubblicherà l'iniziativa, che la stessa viene realizzata con il contributo del Comune di Gussago

DICHIARA INOLTRE

che in materia di regime fiscale

- il contributo concesso è destinato a una delle attività previste dall'articolo 51 del Decreto del Presidente della Repubblica 22/12/1986, n. 917
- l'associazione rientra tra i soggetti passivi di imposta previsti dall'articolo 73 del Decreto del Presidente della Repubblica 22/12/1986, n. 917
- il contributo è esente da ritenuta d'acconto del 4% perché destinato all'acquisto di beni strumentali
- che il contributo è esente da ritenuta d'acconto del 4% perché il beneficiario è ente non commerciale, ma titolare di partita IVA, e può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato ad attività istituzionale che non ha natura commerciale

CHIEDE ALTRESI

che l'eventuale contributo economico erogato sia accreditato sul seguente conto corrente postale o bancario

Codice IBAN

Intestatario del conto

Eventuali annotazioni**Elenco degli allegati**

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
- copia dell'ultimo bilancio amministrativo approvato
- pagamento dell'imposta di bollo
- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Gussago

Luogo

Data

Il dichiarante